
Excel-adgang til DVH Grundskolen

Vejledning

Excel-adgang til DVH Grundskolen

Vejledning

Forfatter: Center for Data og Analyse

© Styrelsen for It og Læring

Indhold

Hvad er Datavarehuset?	4
1 Hvad er formålet med vejledningen?	5
2 Kom i gang med Excel-rapporter	5
2.1 Hvordan får man adgang til data?	5
2.2 Forklaring af centrale begreber	6
2.3 Hvilke dataområder findes der?	7
3 Figurer og tabeller med Excel-rapporter	8
3.1 Hvordan tilpasser eller danner man en tabel?	8
3.2 Gode råd til at blive fortrolig med Excel-rapporter	8
3.3 Hvordan gemmer man sin tabel i Excel?	10
4 Detaljeret gennemgang af nøgletal og dimensioner i Excel-rapporterne	11
4.1 Trivsel – samlet indikator, kommune, herkomst, køn	11
4.2 Trivsel – samlet indikator, skole, køn	13
4.3 Trivsel - differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn.....	15
4.4 Trivsel – differentierede indikatorer, skole, køn	18
4.5 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn	20
4.6 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn.....	23
4.7 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, skole, klassetrin	26
4.8 Resultater.....	28
4.9 Resultater – Socioøkonomisk reference (1- og 3-årige socioøkonomiske referencer).....	31
4.10 Overgange status 9 mdr.....	34
4.11 Overgange – Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt samt Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts	37
4.12 Elevfravær – Kommune	41
4.13 Elevfravær – Skole, skoletrin	43
4.14 Elevantal 45	
4.15 Kompetencedækning.....	47
4.16 Personale- og ressourcetal	49
4.17 Planlagte timer.....	53
5.0 løsningsforslag til spørgsmål 1-10.....	56

Hvad er Datavarehuset?

Undervisningsministeriets datavarehus indeholder indtil videre oplysninger om tre uddannelsesområder: Grundskolen, gymnasier og erhvervsuddannelser.

I Datavarehuset er tallene på grundskoleområdet tilgængelige på fire forskellige måder:

1. Som faste rapporter, hvor brugeren i højre side tilpasser visningen med en række parametre. Her sammenlignes skolerne i en enkelt kommune, og det er ikke muligt at sammenligne på tværs af kommuner.

Disse rapporter er primært målrettet til kommunernes arbejde med Kvalitetsrapporten.

Derudover findes faste rapporter på landsniveau, der viser alle kommuner på én gang. Her er det ligeledes muligt at tilpasse rapporten i forhold til en række parametre i højre side.

2. Som såkaldte 'Dashboards', hvor brugeren fx kan sammenligne skoler på tværs af kommuner og let og interaktivt tilpasse figurerne med forskellige afgrænsninger.

Målgruppen er her primært lærere, skoleledere, skolebestyrelser og forældre.

3. Enkelte nøgletal er tilgængelige som interaktive kommunekort, hvor brugeren let kan få et overblik over de enkelte kommuner i forhold til hinanden.

4. Som Excel-rapporter via såkaldt Excel-services, som er en fuldt fleksibel adgang til data, baseret på Excels pivottabel koncept. Fordelen ved denne rapporttype er, at brugeren hurtigt kan lave tabeller med alle sammenstillinger af data på de pågældende områder. **Det er denne adgang, der gennemgås i denne vejledning.**

Datavarehuset findes her: www.uddannelsesstatistik.dk

1 Hvad er formålet med vejledningen?

Formålet med denne vejledning er at gøre brugeren i stand til at lave brugbare udtræk fra Datavarehuset via Excel-services.

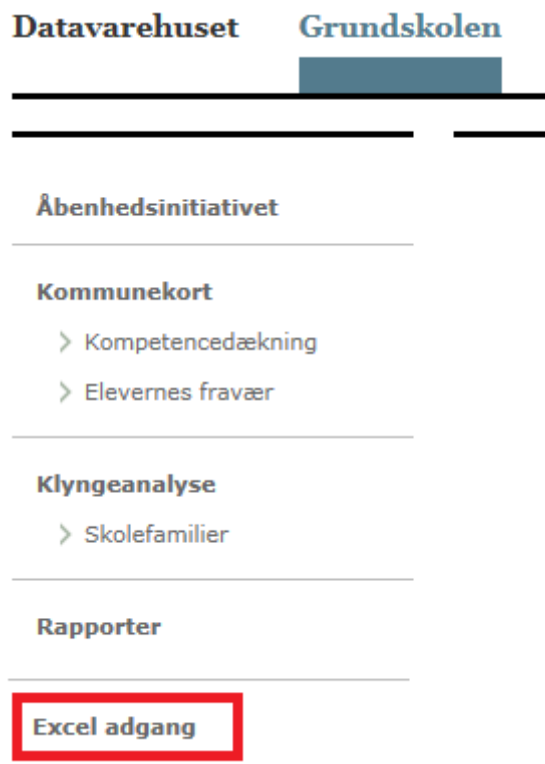
Vejledningen gennemgår detaljeret alle dataområder, der er tilgængelige som Excel-rapporter, og det beskrives, hvad man skal være opmærksom på ved de enkelte perspektiver.

Vejledningen indeholder ligeledes 10 opgaver med tilhørende løsningsforslag til Excel-rapporterne med det formål at blive mere fortrolig med brugen af kombinationsmulighederne og funktionerne i rapporterne.

2 Kom i gang med Excel-rapporter

2.1 Hvordan får man adgang til data?

Excel-rapporterne findes på www.uddannelsesstatistik.dk på adressen <http://www.uddannelsesstatistik.dk/grundskolen/sider/indhold/Excel%20adgang.aspx>



Excel-rapporterne er en web-baseret adgang til data, der afvikles i en browser. Der er ikke adgang til de almindelige funktioner og formler, der kendes fra Excel. Man kan dog gemme udtrækket som en Excel-fil. Men herved mister man forbindelsen til databasen, og udtrækket kan ikke efterfølgende opdateres med ændringer.

Der er udviklet mellem en og seks Excel-rapporter pr. dataområde – afhængig af kompleksiteten i data. I rapporterne bliver man hjulpet lidt i gang, idet der allerede er vist en tabel. Tabellen kan efterfølgende ændres ved at vælge andre nøgletal og dimensioner.

2.2 Forklaring af centrale begreber

Excel-rapporterne er bygget op omkring såkaldte pivottabeller, hvor et givet nøgletal opdeles i forhold til én eller flere dimensioner (variable), fx karaktergennemsnit i dansk opdelt på køn (piger og drenge) og år jf. Figur 1.

Figur 1. Karaktergennemsnit opdelt på køn, eksempel på pivottabel

Vægtede elevgns	Kolonnenavn				
Rækkenavn	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Drenge	6,3	6,4	6,5	6,5	6,7
Piger	6,9	7,0	7,2	7,2	7,6

Tabel 1. Forklaring af centrale begreber vedrørende pivottabel

Begreber	Forklaring
Nøgletal	Nøgletal er de forskellige variable, som kan udgøre selve indholdet i tabellen. Fx antal elever eller karaktergennemsnit.
Dimensioner	Dimensioner angiver de variable, som tabellen kan opdeles på. Fx køn, alder, herkomst, skolens beliggenhed.
Filter	I 'Filter' placeres de dimensioner, som skal bruges til at afgrænse tabellen. Fx skoletype, klassetrin.
Rækker	I 'Rækker' placeres de dimensioner, som skal være i tabellens rækker – dvs. nedad.
Søjler	I 'Søjler' placeres de dimensioner, som skal være i tabellens søjler – dvs. henad.

2.3 Hvilke dataområder findes der?

Data vedrørende grundskolen er på www.uddannelsesstatistik.dk delt op i ni overordnede dataområder.

Figur 2. Oversigt over dataområder og Excel-rapporter

Elevfravær

- > Elevfravær - kommune
- > Elevfravær - Skole, Skoletrin

Elevtal

- > Elevtal

Kompetencedækning

- > Kompetencedækning - skole, klassetrin, fag

Overgange

- > Overgange status 9 mdr
- > Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt
- > Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts

Personaletal

- > Personale- og ressourcetal

Planlagte timer

- > Planlagte timer - fagdelt
- > Planlagte timer - Skoleårets længde

Resultater

- > Andel elever med mindst 2 i både dansk og matematik
- > Karakterfordelinger
- > Karaktergennemsnit - Fag og fagdiscipliner

Trivsel

- > Trivsel - differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn
- > Trivsel - differentierede indikatorer, skole, køn
- > Trivsel - samlet indikator, kommune, herkomst, køn
- > Trivsel - samlet indikator, skole, køn
- > Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn
- > Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn
- > Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, klassetrin

Adgangen til nogle dataområder er delt op i flere Excel-rapporter. Det er gjort for at øge brugervenligheden. Man skal dog være opmærksom på, at nogle rapporter indeholder

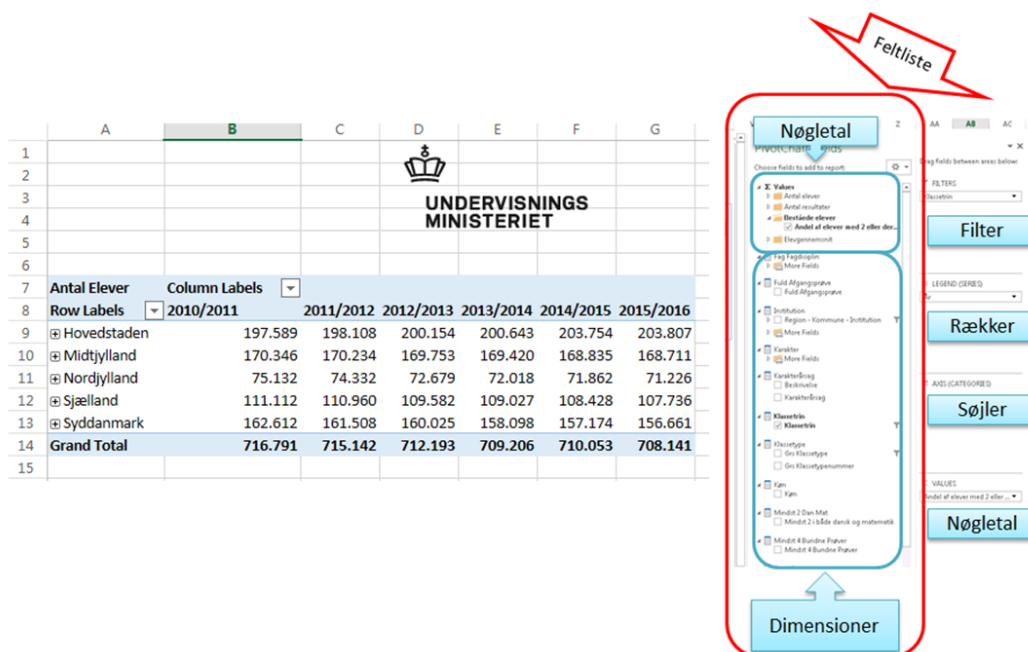
nøgletal, der ikke kan bruges i kombination med alle dimensioner. Det er markeret med 'OBS' nedenfor i afsnit 4.

3 Figurer og tabeller med Excel-rapporter

3.1 Hvordan tilpasser eller danner man en tabel?

Når man vælger andre dimensionsværdier i 'feltlisten' til højre i skærbilledet end dem, der er markeret som udgangspunkt når der vælges en Excel-rapport, vil tabellen tilpasse sig.

Figur 3. Eksempel på figur inklusiv centrale begreber



3.2 Gode råd til at blive fortrolig med Excel-rapporter

For at opnå fortrolighed med Excel-rapporterne, kan det være en god idé at genskabe tal fra de rapporter, der er tilgængelige i datavarehuset. På den måde bliver man opmærksom på fx at afgrænse tabellerne på en hensigtsmæssig måde. I de to nedenstående billeder er illustreret, hvordan fastholdelse i ungdomsuddannelse 9 måneder efter 9. eller 10. klasse ser ud i hhv. den faste rapport og hvordan det ser ud når man finder data via Excel-adgangen.

Billede fra den faste rapport vedrørende fastholdelse i ungdomsuddannelse 9 måneder efter 9. eller 10. klasse:

https://www.uddannelsesstatistik.dk/Rapporter/66_Hovedrapport.rdl

3.2 Gode råd til at blive fortrolig med Excel-rapporter

Skoleår	Ungdomsuddannelsesstatus 9 mdr.	Andel	Antal	Antal total
2010/2011	I gang	84,6%	368	435
2010/2011	Afbrudt	5,5%	24	435
2010/2011	Ikke påbegyndt	9,9%	43	435
2011/2012	I gang	84,7%	387	457
2011/2012	Afbrudt	4,4%	20	457
2011/2012	Ikke påbegyndt	10,9%	50	457
2012/2013	I gang	86,8%	426	491
2012/2013	Afbrudt	4,7%	23	491
2012/2013	Ikke påbegyndt	8,6%	42	491

Afgrænsninger i figuren

Skoleår:	2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
Kommune:	Egedal
Institutionstype:	Folkeskoler, Kommunale ungdomsskoler, Specialskoler for børn, Dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder
Klassetrin:	9. klasse, 10. klasse

Billede fra perspektivet vedrørende fastholdelse i ungdomsuddannelse 9 måneder fra Excel-adgangen:

Row Labels	Status	Status Andel	Antal
Institution.Kommune	Egedal		
Institution.Institutionstype - aufh	(Multiple Items)		
Klassetrin	(Multiple Items)		
2010/2011	I gang	84,6%	368
2010/2011	Afbrudt	5,5%	24
2010/2011	Ikke påbegyndt	9,9%	43
2011/2012	I gang	84,7%	387
2011/2012	Afbrudt	4,4%	20
2011/2012	Ikke påbegyndt	10,9%	50
2012/2013	I gang	86,8%	426
2012/2013	Afbrudt	4,7%	23
2012/2013	Ikke påbegyndt	8,6%	42

Det kan ligeledes være en god ide at bruge noget tid på, at arbejde med Excel-adgangens funktioner ved at løse og besvare nedenstående spørgsmål.

Svarene på spørgsmålene findes fra side 56. Der findes flere mulige løsningsforslag så de løsninger der er givet, er kun ét bud på en løsning.

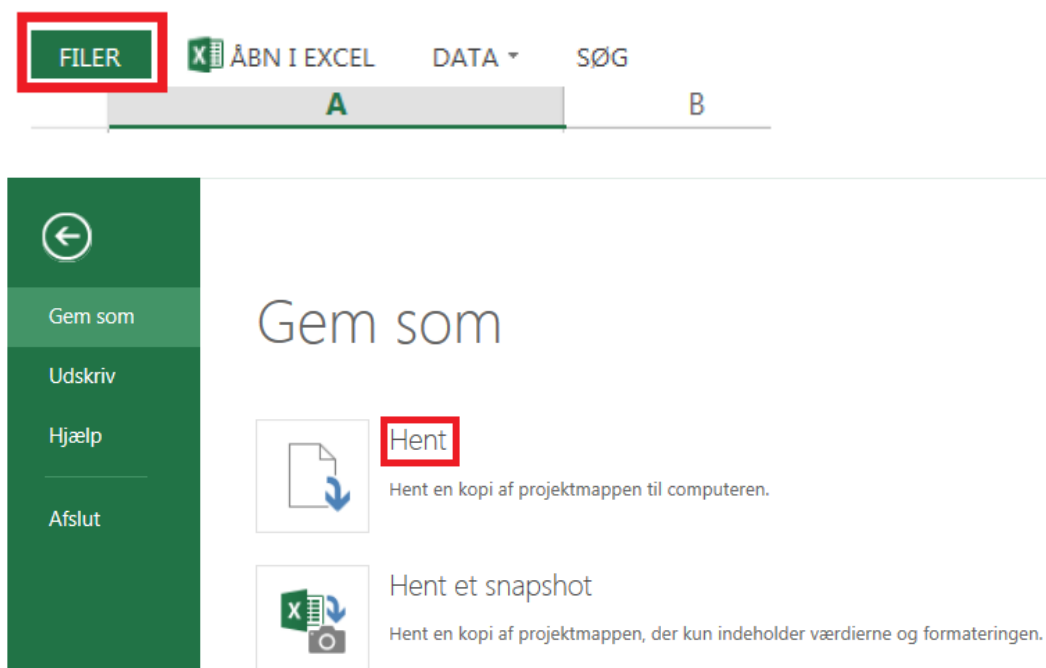
1. Hvilken af de fire differentierede indikatorer for trivsel for 4.-9. klassetrin havde den højeste score i Aarhus i 2015/2016?
2. Hvad var den gennemsnitlige trivselsindikator for henholdsvis piger og drenge i 2015/2016 i 7. klasse?
3. Hvor stor en andel af eleverne i 0.-3. klasse på Agersted Skole i Brønderslev kommune var ikke glade for deres skole i 2014/2015?

4. Er det mest pigerne eller drengene i Holstebro kommune på 0.-3. klassetrin der synes, at timerne var kedelige i 2015/2016?
5. Var andelen af efterkommere og indvandrere større end andelen af danske elever, der havde en generel trivsel på mellem 4,1 og 5 i Allerød kommune?
6. Hvad var karaktergennemsnittet i de bundne prøver i 9. klasse for region Syddanmark i 2015/2016?
7. Hvilken skole i Dragør kommune havde den højeste andel elever med mindst 2 i både dansk og matematik i 9. klasse i 2015/2016?
8. Hvor mange af eleverne i Struer kommune havde aflagt alle prøver i 9. klasse i 2013/2014?
9. Hvor mange elever fik mellem 4,01 og 7 i Biologi i 9. classes afgangsprøve i Ballerup kommune i 2015/2016?
10. Hvad er karaktergennemsnittet for de bundne prøver for elever, der har gennemført den fulde afgangsprøve på skolen med institutionsnummer 101001 i 2015/2016? Hvilken skole har dette institutionsnummer?

3.3 Hvordan gemmer man sin tabel i Excel?

Det er muligt at gemme den tabel, man har dannet som en almindelig Excelfil. Det gør man ved at trykke på 'Filer' og derefter 'Gem som'. Herefter trykkes på 'Hent' eller 'Hent et snapshot'.

Når man har hentet tabellen ind i Excel har man ikke længere forbindelse til datavarehusserveren, og det er derfor ikke muligt at tilpasse tabellen yderligere.



God fornøjelse med Datavarehuset 😊

4 Detaljeret gennemgang af nøgletal og dimensioner i Excel-rapporterne

I dette afsnit gives der for hver Excel-rapport en beskrivelse og forklaring af de nøgletal og dimensioner der er tilgængelige i rapporterne på Grundskolen, og hvordan disse kan kombineres.

4.1 Trivsel – samlet indikator, kommune, herkomst, køn

Dataområdet 'Trivsel' er delt op i syv rapporter. Excel-rapporten 'Trivsel – samlet indikator, kommune, herkomst, køn' indeholder oplysninger om den samlede indikator for trivsel.

Rapporten indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

- Andel
 - Andel Samlet Indikatorsvar
 - Antal
 - Antal Samlet Indikatorsvar
 - Gennemsnit
 - Samlet Indikatorsvar
 - Herkomst
 - Herkomstgruppering
 - Flere felter
 - Indikatorsvar
 - Indikator svar
 - Institution
 - Flere felter
- Insttype
 - Institutionstype
 - Institutionstypekode
- Klassetrin
 - Skoletrin - Klassetrin
 - Flere felter
- Køn
 - Køn
- Skema
 - Skema
- Skoleår
 - Skoleår

Tabel 2. Forklaring af nøgletal – Trivsel – samlet indikator, kommune, herkomst, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
-------------------	------------

4.1 Trivsel – samlet indikator, kommune, herkomst, køn

Andel Samlet Indikatorsvar	Andel svar – bør altid opdeles på 'Indikatorsvar'
Antal Samlet indikatorsvar	Antal svar – bør altid opdeles på 'Indikatorsvar'
Samlet indikatorsvar	Angiver den gennemsnitlige trivsel

Tabel 3. Forklaring af dimensioner – Trivsel, samlet indikator, kommune, herkomst, køn

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Herkomst	Angiver elevernes herkomst i forhold til dansk/udenlandsk og dansk/indvandrere/efterkommer
Indikatorsvar	Angiver de fire forskellige svarkategorier, 1-2, 2.1-3, 3.1-4, 4.1-5 Højt tal svarer til høj trivsel
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune og kommunenummer). OBS: Der er ikke nogen dimension angående den enkelte afdeling/institution i denne rapport.
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv. (det plejer den at være?)
Klassetrin	Elevers klassetrin og skoletrin
Køn	Elevers køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Skema	Angiver om tabellen vises for 0.-3. eller 4.-9. klassetrin

Tabel 4. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Trivsel, samlet indikator, kommune, herkomst, køn

Dimension	Nøgletal (values)		
	Andel samlet indikatorsvar	Antal samlet indikatorsvar	Samlet indikatorsvar

Herkomst	x	x	x
Indikatorsvar	x	x	
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x
Skoleår	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletallene 'Andel samlet indikatorsvar' og 'Antal samlet indikatorsvar' bør altid opdeles på dimensionen 'Indikatorsvar'.

4.2 Trivsel – samlet indikator, skole, køn

Excel-rapporten 'Trivsel – samlet indikator, skole, køn' indeholder oplysninger om den samlede indikator for trivsel.

Rapporten indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

The screenshot shows a data model with the following structure:

- Samlet Indikator** (Measure)
 - Andel
 - Andel Samlet Indikatorsvar
 - Antal
 - Antal Samlet Indikatorsvar
 - Gennemsnit
 - Samlet Indikatorsvar
- Indikatorsvar** (Dimension)
 - Indikator svar
- Institution** (Dimension)
 - Region - Kommune - Institution
 - Flere felter
- Insttype** (Dimension)
 - Institutionstype
 - Institutionstypekode
- Klassetrin** (Dimension)
 - Skoletrin - Klassetrin
 - Flere felter
 - Klassetrin
 - Skoletrin
- Køn** (Dimension)
 - Køn
- Skema** (Dimension)
 - Skema
- Skoleår** (Dimension)
 - Skoleår

Tabel 5. Forklaring af nøgletal – Trivsel – samlet indikator, skole, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
Andel Samlet Indikatorsvar	Andel svar – bør altid opdeles på

	'Indikatorsvar'
Antal Samlet indikatorsvar	Antal svar – bør altid opdeles på 'Indikatorsvar'
Samlet indikatorsvar	Angiver den gennemsnitlige trivsel

Tabel 6. Forklaring af dimensioner – Trivsel, samlet indikator, skole, køn

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Indikatorsvar	Angiver de fire forskellige svarkategorier, 1-2, 2.1-3, 3.1-4, 4.1-5 Højt tal svarer til høj trivsel
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune og kommunenummer), skolenavn, institutionsnummer, hovedinstitution, hovedinstitutionsnummer
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv.
Klassetrin	Elevens klassetrin og skoletrin
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Skema	Angiver om tabellen vises for 0.-3. eller 4.-9. klassetrin

Tabel 7. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Trivsel, samlet indikator, kommune, herkomst, køn

Dimension	Nøgletal (values)		
	Andel samlet indikatorsvar	Antal samlet indikatorsvar	Samlet indikatorsvar
Indikatorsvar	X	X	
Institution	X	X	X
Insttype	X	X	X
Klassetrin	X	X	X
Køn	X	X	X

4.3 Trivsel - differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn

Skoleår	x	x	x
---------	---	---	---

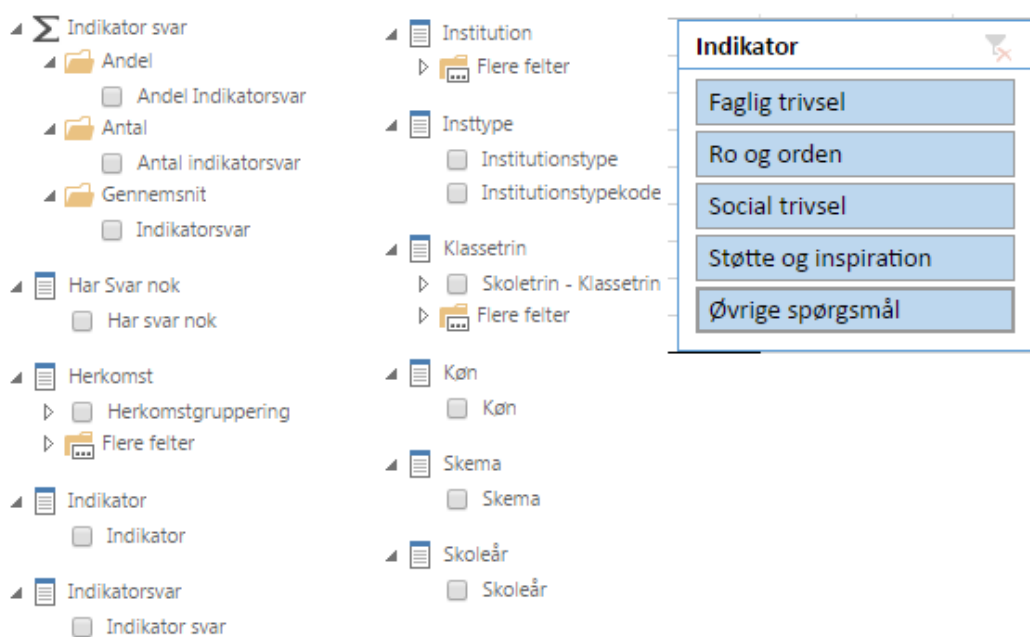
VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletallene 'Andel samlet indikatorsvar' og 'Antal samlet indikatorsvar' bør altid opdeles på dimensionen 'Indikatorsvar'.

4.3 Trivsel - differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn

Excel-rapporten 'Trivsel – Differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn' indeholder oplysninger om de fire forskellige indikatorer for trivsel: Faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration i undervisningen og ro og orden.

Perspektivet indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.



Tabel 8. Forklaring af nøgletal – Trivsel - differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
Andel indikatorsvar	Andel svar – bør altid opdeles på 'Indikatorsvar'
Antal indikatorsvar	Antal svar – bør altid opdeles på 'Indikatorsvar'
Indikatorsvar	Angiver den gennemsnitlige trivsel for hver enkelt indikator

4.3 Trivsel - differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn

Tabel 9. Forklaring af dimensioner - Trivsel- differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn

<i>Dimensioner (Variable)</i>	<i>Forklaring</i>
Herkomst	Angiver elevernes herkomst i forhold til dansk/udenlandsk og dansk/indvandrere/efterkommer
Indikatorsvar	Angiver de fire forskellige svarkategorier, 1-2, 2.1-3, 3.1-4, 4.1-5
Har nok svar	Ja-nej variabel, der angiver om den enkelte person har besvaret nok spørgsmål i hver kategori til, at de indgår i beregningen af den enkelte indikator. I beregningen indgår kun elever, der har afgivet svar (1-5) på mindst halvdelen af spørgsmålene. Spørgsmål hvor eleven har svaret 'Ønsker ikke at svare' sættes til missing.
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region, kommune og kommunenummer) OBS: Der er ikke nogen dimension angående den enkelte afdeling/institution i denne rapport.
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv.
Klassetrin	Elevens klassetrin
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Indikator	Angiver de fire indikatorer: Faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration, ro og orden.
Skema	Angiver om det er skemaet for 0.-3., klasse eller 4.-9. klasse.

Tabel 10. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Trivsel - differentierede indikatorer, kommune, herkomst, køn

Dimension	Nøgletal (values)		
	Andel indikatorsvar	Antal indikatorsvar	Indikatorsvar
Herkomst	x	x	x
Indikatorsvar	x	x	
Indikatorsvar – har nok svar	x	x	x
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x
Skoleår	x	x	x
Indikator	x	x	x
Skema	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletal 'Andel indikatorsvar' og 'Antal indikatorsvar' bør altid opdeles på dimensionen 'Indikatorsvar'.
- Man bør altid opdele eller filtrere i forhold til dimensionen 'Skema', så resultaterne for de to forskellige klassetrin ikke betragtes samlet.
- I de offentliggjorte opgørelser vedrørende de differentierede trivselsindikatorer indgår kun besvarelser fra elever, der har svaret på mindst halvdelen af spørgsmålene til den enkelte indikator. Derfor anbefales det, at filtrere i forhold til dimensionen 'Indikatorsvar – har nok svar = ja'.

4.4 Trivsel – differentierede indikatorer, skole, køn

Pivottabelfelter

Vælg felter:

Indikator svar

- Andel
 - Andel Indikatorsvar
- Antal
 - Antal indikatorsvar
- Gennemsnit
 - Indikatorsvar

Har Svar nok

- Har svar nok

Indikator

- Indikator

Indikatorsvar

- Indikator svar

Institution

- Region - Kommune - Institution
 - Region
 - Kommune
 - Institution
- Flere felter
 - Hovedinstitution
 - Hovedinstitutionsnummer
 - Institution
 - Institutionsnummer
 - Kommune
 - Kommunenummer
 - Region

Insttype

- Institutionstype
- Institutionstypekode

Klassetrin

- Skoletrin - Klassetrin
 - Flere felter
 - Klassetrin
 - Skoletrin

Køn

- Køn

Skema

- Skema

Skoleår

- Skoleår

Indikator

- Faglig trivsel
- Ro og orden
- Social trivsel
- Støtte og inspiration
- Øvrige spørgsmål

Tabel 11. Forklaring af nøgletal – Trivsel - differentierede indikatorer, skole, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
Andel indikatorsvar	Andel svar – bør altid opdeles på 'Indikatorsvar'
Antal indikatorsvar	Antal svar – bør altid opdeles på 'Indikatorsvar'
Gennemsnit - Indikatorsvar	Angiver den gennemsnitlige trivsel for hver enkelt indikator

Tabel 12. Forklaring af dimensioner – Trivsel - differentierede indikatorer, skole, køn

Dimensioner (Variable)	Forklaring
------------------------	------------

4.4 Trivsel – differentierede indikatorer, skole, køn

Indikatorsvar	Angiver de fire forskellige svarkategorier, 1-2, 2.1-3, 3.1-4, 4.1-5
Har nok svar	Ja-nej variabel, der angiver om den enkelte person har besvaret nok spørgsmål i hver kategori til, at de indgår i beregningen af den enkelte indikator. I beregningen indgår kun elever, der har afgivet svar (1-5) på mindst halvdelen af spørgsmålene. Spørgsmål hvor eleven har svaret 'Ønsker ikke at svare' sættes til missing.
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region, kommune og kommunenummer), institutionsnummer og – navn samt hovedinstitutionsnummer og – navn.
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv.
Klassetrin	Elevens klassetrin
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Indikator	Angiver de fire indikatorer: Faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration, ro og orden.
Skema	Angiver om det er skemaet for 0.-3., klasse eller 4.-9. klasse.

Tabel 13. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Trivsel - differentierede indikatorer, skole, køn

Dimension	Nøgletal (values)		
	Andel indikatorsvar	Antal indikatorsvar	Gennemsnit - Indikatorsvar
Indikatorsvar	x	x	
Indikatorsvar – har nok svar	x	x	x
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x

Skoleår	x	x	x
Indikator	x	x	x
Skema	x	x	x

4.5 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn

Perspektivet Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn indeholder oplysninger om de enkelte spørgsmål og svar i spørgeskemaerne vedrørende trivsel.

Perspektivet indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Trivsel svar
 - Antal elever
 - Antal svar
 - Svarfordeling
- Herkomst
 - Herkomstgruppering
 - Flere felter
 - Herkomst
 - Herkomstgruppe
- Institution
 - Flere felter
 - Kommune
 - Kommunenummer
 - Region
- Insttype
 - Institutionstype
 - Institutionstypekode
- Klasses trin
 - Skoletrin - Klasses trin
 - Skoletrin
 - Klasses trin
 - Flere felter
 - Klasses trin
 - Skoletrin
- Køn
 - Køn
- Medtag Ønsker ikke at svare
 - Medtag Ønsker ikke at svare
- Skoleår
 - Skoleår
- Spørgsmål og svar
 - Spørgsmål og svar
 - Flere felter
 - Indikator
 - Skema
 - Spørgsmål
 - Spørgsmålsnummer
 - Svar
 - Svarnummer

Tabel 14. Forklaring af nøgletal - Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal elever	Antal elever fra trivselsmålingen

4.5 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn

Antal svar	Antal svar
Svarfordeling	Andel svar pr. svarkategori

Tabel 15. Forklaring af dimensioner- Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Medtag Ønsker ikke at svare	Ja-nej variabel der angiver, om svarkategorien 'Ønsker ikke at svare' skal indgå i fordelingen eller ej.
Herkomst	Angiver elevernes herkomst i forhold til dansk/udenlandsk og dansk/indvandrere/efterkommer
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region, kommune og kommunenummer). OBS: Der er ikke nogen dimension angående den enkelte afdeling/institution i denne rapport.
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv.
Klassetrin	Elevens klassetrin
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Spørgsmål og svar	Indikator angiver de fire indikatorer; faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration, ro og orden. Skema angiver om det er skemaet for 0.-3., klasse eller 4.-9. klasse. Spørgsmål angiver de enkelte spørgsmål i hvert skema Spørgsmålsnummer angiver de enkelte spørgsmåls numre i hvert skema Svar angiver de enkelte svarkategorier for hvert spørgsmål Svarnummer angiver nummeret på de enkelte

4.5 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn

	svarkategorier. 'Ønsker ikke at svare' har nummer 0.
--	--

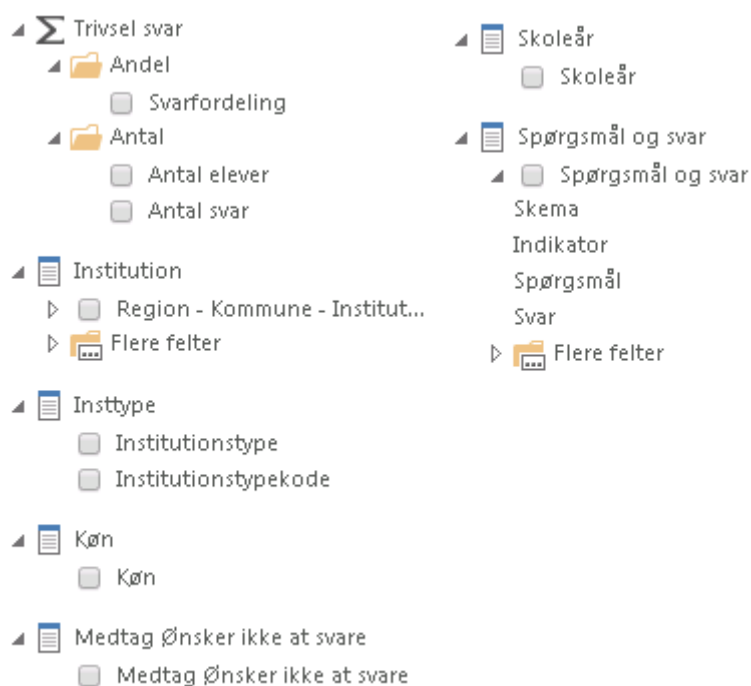
Tabel 16. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, kommune, herkomst, køn

Dimension	Nøgletal (values)		
	Antal elever	Antal svar	Svarfordeling
Medtag Ønsker ikke at svare	x	x	x
Herkomst	x	x	x
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x
Skoleår	x	x	x
Spørgsmål og Svar	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletallet '*Svarfordeling*' bør altid opdeles på dimensionerne '*Spørgsmål*' og '*Svar*' på samme tid.
- I de offentliggjorte opgørelser vedrørende de enkelte trivselsspørgsmål er svarmuligheden '*Ønsker ikke at svare*' ikke medtaget. Det betyder, at der skal filtreres på '*Medtag Ønsker ikke at svare = Nej*'

4.6 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn



Tabel 17. Forklaring af nøgletal - Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal elever	Antal elever fra trivselsmålingen
Antal svar	Antal svar
Svarfordeling	Andel svar pr. svarkategori

Tabel 18. Forklaring af dimensioner- Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Medtag Ønsker ikke at svare	Ja-nej variabel der angiver, om svarkategorien 'Ønsker ikke at svare' skal indgå i fordelingen eller ej.
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region, kommune og kommunenummer), institutionsnummer og -navn samt hovedinstitutionsnummer og -navn.
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for

4.6 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn

	sig selv.
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Spørgsmål og svar	<p>Indikator angiver de fire indikatorer faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration, ro og orden.</p> <p>Skema angiver om det er skemaet for 0.-3., klasse eller 4.-9. klasse.</p> <p>Spørgsmål angiver de enkelte spørgsmål i hvert skema</p> <p>Spørgsmålsnummer angiver de enkelte spørgsmåls numre i hvert skema</p> <p>Svar angiver de enkelte svarkategorier for hver spørgsmål</p> <p>Svarnummer angiver nummeret på de enkelte svarkategorier. 'Ønsker ikke at svare' har nummer 0.</p>

Tabel 19. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn

Dimension	Nøgletal (values)		
	Antal elever	Antal svar	Svarfordeling
Medtag Ønsker ikke at svare	x	x	x
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x
Skoleår	x	x	x
Spørgsmål og Svar	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletallet 'Svarfordeling' bør altid opdeles på dimensionerne 'Spørgsmål' og 'Svar' på samme tid.

- I de offentliggjorte opgørelser vedrørende de enkelte trivselsspørgsmål er svarmuligheden 'Ønsker ikke at svare' ikke medtaget. Det betyder, at der skal filtreres på ' Medtag Ønsker ikke at svare = Nej'

4.7 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, skole, klassetrin

- Andel
 - Svarfordeling
 - Antal
 - Antal elever
 - Antal svar
 - Institution
 - Region - Kommune - Institut...
 - Flere felter
 - Insttype
 - Institutionstype
 - Institutionstypekode
 - Klassetrin
 - Skoletrin - Klassetrin
 - Flere felter
 - Medtag Ønsker ikke at svare
 - Medtag Ønsker ikke at svare
 - Skoleår
 - Skoleår
 - Spørgsmål og svar
 - Spørgsmål og svar
 - Skema
 - Indikator
 - Spørgsmål
 - Svar
 - Flere felter

Tabel 17. Forklaring af nøgletal - Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal elever	Antal elever fra trivselsmålingen
Antal svar	Antal svar
Svarfordeling	Andel svar pr. svarkategori

Tabel 18. Forklaring af dimensioner- Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Medtag Ønsker ikke at svare	Ja-nej variabel der angiver, om svarkategorien 'Ønsker ikke at svare' skal indgå i fordelingen eller ej.
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region, kommune og kommunenummer), institutionsnummer og -navn samt hovedinstitutionsnummer og -navn.
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for

4.7 Trivsel – spørgsmål/svar-fordelinger, skole, klassetrin

	sig selv.
Klassetrin	Elevens klassetrin
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Spørgsmål og svar	<p>Indikator angiver de fire indikatorer faglig trivsel, social trivsel, støtte og inspiration, ro og orden.</p> <p>Skema angiver om det er skemaet for 0.-3., klasse eller 4.-9. klasse.</p> <p>Spørgsmål angiver de enkelte spørgsmål i hvert skema</p> <p>Spørgsmålsnummer angiver de enkelte spørgsmåls numre i hvert skema</p> <p>Svar angiver de enkelte svarkategorier for hver spørgsmål</p> <p>Svarnummer angiver nummeret på de enkelte svarkategorier. 'Ønsker ikke at svare' har nummer 0.</p>

Tabel 19. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, skole, køn

Dimension	Nøgletal (values)		
	Antal elever	Antal svar	Svarfordeling
Medtag Ønsker ikke at svare	x	x	x
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x
Skoleår	x	x	x
Spørgsmål og Svar	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletallet 'Svarfordeling' bør altid opdeles på dimensionerne 'Spørgsmål' og 'Svar' på samme tid.

Tabel 20. Forklaring af nøgletal - Resultater

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal elever med karakter	Antal elever, der har aflagt mindst én prøve.
Antal elever med og uden karakter	Dette nøgletal medtager også de elever, for hvem 'Ingen karakter er angivet' og angiver hermed det antal elever, der kendes fra karakterindberetningen – dvs. både elever, der har aflagt mindst én prøve, og elever, der er sygemeldt/udeblevet/fritaget fra alle prøver.
Antal resultater	Antal karakterer.
Beståede elever/Andel elever med 2 eller derover i dansk og matematik	Antal elever, der har aflagt alle prøver i dansk og matematik, og som har opnået et karaktergennemsnit på mindst 2 i hvert af fagene – i forhold til antal elever, der kendes fra karakterindberetningen.
Vægtede elev gns.	Elevgennemsnittet beregnes som et gennemsnit af de enkelte elevers gennemsnit, sådan at hver elev vægter lige højt i beregningerne – uanset hvor mange prøver, de har aflagt.

Tabel 21. Forklaring af dimensioner - Resultater

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Fag Fagdisciplin	Fag indeholder fagene fx dansk, matematik Fagdisciplin indeholder fx mundtlig, skriftlig
Fuld Afgangsprøve	Ja-nej variabel, der angiver om eleven har aflagt alle otte bundne prøver + to udtræksprøver.
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune), skolenavn og hovedinstitution
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv.

Karakter	<p>Karakter indeholder de enkelte karakterer 00, 02, 4, 7, 10, 12.</p> <p>Karakter – 3 grupper indeholder tre grupperinger af karaktererne: Under 4, 4-6,99, 7 og derover</p> <p>Karakter – 5 grupper indeholder fem grupperinger af karaktererne; Under 2, 2-4, 4.01-7, 7.01-10, 10.01 og derover</p>
Karakterårsag	Beskrivelse indeholder en tekst for, om der findes en karakter, fritaget, sygemeldt, udeblevet.
Klassetrin	Elevens klassetrin fra karakterindberetningen
Klassetype	Elevens klassetype hhv. normalklasser, specialklasser, klasser for ældre tosprogede elever og privatister. Privatister er elever, der har aflagt prøve på den pågældende skole, men som ikke har modtaget undervisning på skolen.
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Mindst 2 Dan Mat	<p>Ja-nej variabel, der angiver om eleven har opnået et karaktergennemsnit på mindst 2 i både dansk og matematik.</p> <p>For hver elev beregnes et karaktergennemsnit af prøverne i dansk og et karaktergennemsnit i matematik. Elever, der har aflagt alle prøver i både dansk og matematik og som mindst har opnået et karaktergennemsnit på 2 i begge fag opfylder kriteriet.</p> <p>Elever, der ikke har aflagt alle prøver i dansk og matematik, opfylder ikke kriteriet.</p>
Mindst 4 Bundne Prøver	<p>Ja-nej variabel, der angiver om eleven har aflagt mindst fire af de otte bundne prøver.</p> <p>I beregningen af karaktergennemsnittet for de bundne prøver indgår kun elever, der har aflagt mindst fire bundne prøver.</p>
Prøveform	Prøveform angiver hvilken slags prøve der er tale om, fx bundne prøvefag, frivillige prøvefag, standpunktskarakter
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.

Tabel 22. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Resultater

Dimensioner			Nøgletal (values)		
	Antal elever med og uden karakter	Antal elever med karakter	Antal resultater	Andel elever med 2 eller derover i dansk og matematik	Vægtede elev gns.
Fag Fagdisciplin	x	x	x	-	x
Fuld Afgangsprøve	x	x	x	-	x
Institution	x	x	x	x	x
Karakter	x	x	x	-	x
Karakterårsag	x	x	x	-	x
Klassetrin	x	x	x	x	x
Klassetype	x	x	x	x	x
Køn	x	x	x	x	x
Mindst 2 Dan Mat	x	x	x	-	x
Mindst 4 Bundne Prøver	x	x	x	-	x
Prøveform	x	x	x	-	x
Skoleår	x	x	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- I nøgletallet 'Andel elever med 2 eller derover i dansk og matematik' er denne betingelse indlejret 'Mindst2DanMat = Ja'
- Ved beregning af karaktergennemsnittet for de bundne prøver skal denne betingelse medtages: 'Mindst 4 Bundne Prøver = Ja'
- Nogle (få) elever er indberettet fra flere skoler. Det medfører, at summen inde i en given tabel ikke nødvendigvis er den samme som den samlede sum (Hovedtotal) for tabellen.

4.9 Resultater – Socioøkonomisk reference (1- og 3-årige socioøkonomiske referencer)

Excel-rapporterne for socioøkonomisk reference indeholder oplysninger vedrørende karaktergennemsnit, den forventede karakter (socioøkonomisk reference), forskellen mellem den faktiske og den forventede karakter (forskel) og hvorvidt forskellen er signifikant. Rapporterne indeholder både de 1-årige beregninger og de 3-årige beregninger

Perspektivet indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

4.9 Resultater – Socioøkonomisk reference (1- og 3-årige socioøkonomiske referencer)

OBS: De socioøkonomiske referencer kan ikke summeres eller lignende. **De giver kun mening**, når de er opdelt i forhold til fag og fagdisciplin for den enkelte skole.

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- ▲ Sociøkonomiske Referencer
 - Forskel
 - Forskel - 3-årig
 - Karakter
 - Karakter - 3-årig
 - Signifikant
 - Signifikant - 3-årig
 - Soc_ref
 - Soc_ref - 3-årig
- ▲ Fagdisciplin
 - Fag
 - Fagdisciplin
 - Fagkode
- ▲ Institution
 - Hovedinstitution
 - Hovedinstitutionsnummer
 - Institution
 - Institutionsnummer
 - Kommune
 - Kommunekode
 - Region
- ▲ Institutionstype
 - Institutionstype
 - Institutionstypekode
- ▲ Prøveform
 - Bedømmelsesform
 - Prøveform
- ▲ Sociøkonomiske Referencer
 - Forskel Beskrivelse
- ▲ Tid
 - Skoleår

Tabel 23. Forklaring af nøgletal – Antal ansøgninger pr. ansøgningsår, region og uddannelse

Nøgletal (Values)	Forklaring
Forskel	Forskellen mellem det faktisk opnåede karaktergennemsnit og det forventede karaktergennemsnit
Karakter	Det faktisk opnåede karaktergennemsnit pr. fag og fagdisciplin og som et samlet gennemsnit for de bundne prøvefag. I beregningerne indgår ikke elever i specialklasser og privatister.
Signifikant	Angiver hvorvidt forskellen er signifikant forskellig fra nul. Dvs. om forskellen mellem det faktiske gennemsnit og det forventede er større, end at det kan bero på en ren tilfældighed.
Soc_ref	Det forventede karaktergennemsnit givet elevernes baggrundsforhold. Der beregnes kun referencer for skoler, hvor mindst 5 elever har aflagt prøver.

4.9 Resultater – Socioøkonomisk reference (1- og 3-årige socioøkonomiske referencer)

Forskel – 3-årig	Som 'Forskel'
Karakter – 3-årig	Som 'Karakter'. Blot indgår 3 års data for at gøre resultatet mere robust.
Signifikant – 3-årig	Som 'Signifikant'
Soc_ref – 3-årig	Som 'Soc_ref'. Blot indgår 3 års data for at gøre resultatet mere robust. Der beregnes kun referencer for skoler, hvor mindst 5 elever har aflagt prøver i 2 år.

Tabel 24. Forklaring af dimensioner - Antal ansøgninger pr. ansøgningsår, region og uddannelse

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Fag	Fag angiver fagene fx dansk, matematik
Fagdisciplin	Fagdisciplin angiver fx mundtlig, skriftlig
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune)
Prøveform	Prøveform angiver hvilken slags prøve der er tale om. For de socioøkonomiske referencer indgår kun bundne prøvefag og prøvefag til udtræk.
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.

Tabel 25. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Antal ansøgninger pr. ansøgningsår, region og uddannelse

Dimension	Nøgletal (values)			
	Karakter / Karakter 3-årig	Soc_ref / Soc_ref 3-årig	Forskel / Forskel 3-årig	Signifikant / Signifikant 3-årig
Fag	x	x	x	x
Fagdisciplin	x	x	x	x
Institution	x	x	x	x
Prøveform	x	x	x	x
Skoleår	x	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- De socioøkonomiske referencer kan ikke summeres eller lignende. De giver kun mening, når de er opdelt i forhold til fag og fagdisciplin for den enkelte skole.

4.10 Overgange status 9 mdr.

Excel-perspektivet vedrørende overgange indbefatter følgende tre rapporter:

- Overgange status 9 mdr.
- Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt
- Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts

I dette afsnit gennemgås rapporten 'Overgange status 9 mdr). I det efterfølgende afsnit præsenteres de to resterende rapporter i dette perspektiv.

Excel-rapporten Overgange status 9 mdr. indeholder oplysninger angående andelen og antallet af unge, der er i gang med, har afbrudt eller ikke er påbegyndt en ungdomsuddannelse 9 måneder efter, de har forladt grundskolen (9. eller 10. klasse). Derudover indeholder perspektivet oplysninger om hvor stor en andel af eleverne, der er fastholdt i en ungdomsuddannelse 9 måneder efter grundskolen.

Med ungdomsuddannelse menes fuldtidsungdomsuddannelse: gymnasiale og erhvervsfaglige uddannelser og STU. Enkelte er i gang med en videregående uddannelse, de tælles her med under ungdomsuddannelse. Forberedende aktiviteter eller enkeltfags hf tælles ikke med som en ungdomsuddannelse.

Andel, der fastholdes i ungdomsuddannelse er beregnet som: antal, der er i gang med en ungdomsuddannelse 9 måneder efter afgang fra grundskolen ud af antallet, som har påbegyndt en ungdomsuddannelse i 9 måneders perioden.

Rapporten indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

OBS: Her skal man være opmærksom på, at ikke alle dimensioner giver mening på alle nøgletal.

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Værdier
 - Fastholdelse
 - Fastholdt i uddannelse
 - Frafald i uddannelse
 - Status efter 9 måneder
 - Antal
 - Status Andel
 - Institution
 - Institution.Region - Kommune ...
 - Flere felter
 - Institution.Hoved Institution
 - Institution.Hoved Institutio...
 - Institution.Institution
 - Institution.Institutionsnum...
 - Institution.Institutionstype ...
 - Institution.Kommune
 - Institution.Kommunenomm...
 - Klassetrin
 - Klassetrin
 - Køn
 - Køn
 - Overgange Status
 - Status
 - Skoleår
 - År
 - Flere felter
 - Skoleår

Tabel 26. Forklaring af nøgletal – Overgange status 9 mdr.

Nøgletal (Values)	Forklaring
Fastholdt i uddannelse	Angiver andel, der fastholdes i ungdomsuddannelse. Nøgletallet beregnes som: antal, der er i gang med en ungdomsuddannelse 9 måneder efter afgang fra grundskolen ud af antallet, som har påbegyndt en ungdomsuddannelse i 9 måneders perioden.
Frafald i uddannelse	Angiver andel, der har afbrudt en ungdomsuddannelse. Nøgletallet beregnes som: antal, der har afbrudt en ungdomsuddannelse 9 måneder efter afgang fra grundskolen ud af antallet, som har påbegyndt en ungdomsuddannelse i 9 måneders perioden.
Antal	Angiver antallet af elever, der har afsluttet grundskolen.
Status Andel	Angiver fordelingen i forhold til de forskellige

	kategorier. Bør altid opdeles på dimensionen 'Status'
--	--

Tabel 27. Forklaring af dimensioner - Overgange status 9 mdr.

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune) samt (hoved)institutionsnummer og – navn.
Klassetrin	Elevens klassetrin
Køn	Angiver elevens køn
Status	Angiver de forskellige kategorier: I gang, Afbrudt, Ikke påbegyndt.
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.

Tabel 28. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Overgange status 9 mdr.

Dimension	Nøgletal (values)			
	Antal	Status Andel	Fastholdt i uddannelse	Frafald i uddannelse
Institution	x	x	x	x
Klassetrin	x	x	x	x
Køn	x	x	x	x
Status	x	x	-	-
Skoleår	x	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletallet 'Status Andel' bør altid opdeles på dimensionen 'Status'.
- Nøgletallene er som udgangspunkt opgjort for de kommunale skoletyper: Folkeskoler, kommunale ungdomsskoler, specialskoler og dagbehandlingstilbud.
- Elever, som har fuldført et grundforløb på erhvervsuddannelserne tæller som værende i gang med en til erhvervsuddannelserne, selvom de ikke er i gang med et hovedforløb 9 mdr. efter afgang fra 9. klasse.

4.11 Overgange – Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt samt Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts

I dette afsnit præsenteres følgende to rapporter indenfor perspektivet 'Overgange':

- Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt
- Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts

Rapporten Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

Pivottabelfelter

Vælg felter:

Tabel 29. Forklaring af nøgletal - Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal ansøgere	Antallet af unikke CPR-nr., der har søgt en ungdomsuddannelse eller 10. klasse.
Antal ansøgninger	Antallet af ansøgninger til alle ungdomsuddannelser og andre aktiviteter, der bliver ansøgt via optagelse.dk.

4.11 Overgange – Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt samt Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts

Antal ansøgninger - Uddannelsesgruppering - uden 10	Antallet af ansøgninger til ungdomsuddannelserne: EUD, GYM, STU og øvrigt, hvor man ser bort fra det antal, der søger 10. klasse.
Andel ansøgninger - Uddannelsesgruppering - uden 10	Andelen af ansøgninger til ungdomsuddannelserne: EUD, GYM, STU og øvrigt, hvor man ser bort fra den andel, der søger 10. klasse.
Antal udbud	Optælling af antallet af udbudte uddannelser/uddannelsesretninger.

Tabel 30. Forklaring af dimensioner - Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Afgivende institution	Ansøgerens grundskole, herunder beliggenhed.
Alder	Ansøgers alder på ansøgningstidspunktet.
Ansøgning	<p>Detaljeoplysninger om ansøgeren.</p> <p>Afgangstrin, ansøgers klassetrin på ansøgningstidspunkt.</p> <p>EUX, angiver om en ansøger har ønsket en erhvervsuddannelse tilrettelagt som en EUX.</p> <p>Prioritet, en ansøgning består af fem prioriteret institutionsvalg.</p> <p>Parathedsvurderinger, kommer ansøgeren direkte fra 9. eller 10. klasse, er de blevet vurderet parat/ikke parat til GYM/EUD.</p> <p>Udenfor skole, markering på ansøgningerne om ansøgeren søger direkte efter 9. eller 10. klasse.</p>
Ansøgning dato	Ansøgningstidspunktet.
Bopælskommune	Ansøgerens bopælskommune på ansøgningstidspunktet.
Herkomst	Angiver ansøgerens herkomst.
Køn	Angiver ansøgerens køn.
Modtagende institution	Den institution der modtager ansøgningen, herunder beliggenhed.
Skoleår	Det skoleår der ansøges om optagelse til.

4.11 Overgange – Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt samt Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts

Studieretningsprofil	Ved ansøgning til en gymnasial uddannelse angiver ansøgeren en studieretning (retning) samt op til fire studieretningsfag (fagkombination).
Tilrettelæggelse	Kan bruges i forhold til udtræk på ansøgere til 10. klasse, hvor den belyser klasseformen, altså om det eksempelvis er en 20/20-ordning eller en erhvervsrettet.
Udbud	Oplysninger om en institutions udbud.
Uddannelse	Uddannelsen som der bliver søgt om optagelse til. Uddannelsesgruppe , GYM, EUD eller øvrigt. Uddannelsesundergruppe , Erhvervsgymnasiale eller almengymnasiale uddannelser. Uddannelser , eksempelvis stx og htx på det gymnasiale område og eksempelvis de fire hovedområder på EUD.
Uddannelsesforløb - EUD	På EUD er uddannelsen opdelt i forskellige forløb , herunder Grundforløb og Hovedforløb.
UU Center	Ungdommens Uddannelsesvejledning, UU Centeret, som ansøgeren er tilknyttet i forbindelse med ansøgningen til en ungdomsuddannelse.

Tabel 31: Dimensioner, som rapporten 'Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts' indeholder udover dimensionerne i rapporten 'Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt'

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Institutionstype Gruppe	Indgår under hhv. Afgivende og Modtagende Institution og angiver, hvilken Institutionstype Gruppe, som ansøgeren har hhv. forladt og ansøgt (fx Efterskoler, Kommunale ungdomsskoler og ungdomskostskoler, Folkeskoler mv.)
Afdelingstype Gruppe	Indgår under hhv. Afgivende og Modtagende Institution, afdeling og angiver, hvilken afdelingstype Gruppe, som ansøgeren har hhv. forladt og ansøgt (fx Efterskoler, Kommunale

4.11 Overgange – Tilmelding til ungdomsuddannelse, 10. klasse og øvrigt samt Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts

	ungdomsskoler og ungdomskostskoler, Folkeskoler mv.)
EUX	Angiver om en ansøger har ønsket en erhvervsuddannelse tilrettelagt som en EUX.

Tabel 32. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Overgang til ungdomsuddannelse

Dimension	Nøgletal (values)	
	Antal ansøgere	Antal ansøgninger - Uddannelsesgruppering – Uden 10.
Afgivende institution	x	x
Alder	x	x
Ansøgning	x	x
Ansøgningsdato	x	x
Bopælskommune	x	x
Herkomst	x	x
Køn	x	x
Modtagende institution	x	x
Skoleår	x	x
Studieretningsprofil	x	x
Tilrettelæggelse	x	–
(Fra-)uddannelse	x	x
Uddannelsesforløb - EUD	x	x
UU Center	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Antal ansøgninger – Uddannelsesgruppering – Uden 10 kan ikke opdeles på tilrettelæggelse, fordi denne dimension omhandler, hvordan 10. classes forløbet er tilrettelagt (fx som Efterskole eller 20/20-ordning)

Tabel 33. Forklaring af nøgletal – Elevfravær, skoleår, klassetrin, køn

Nøgletal (Values)	Forklaring
Fravær pct. Vægtede	Den gennemsnitlige fraværsprocent er beregnet som et gennemsnit af de enkelte elevers fraværsprocent pr. år. Det betyder, at hver elev vægter lige meget i beregningen. Hvis en elev skifter skole i løbet af skoleåret, indgår elevens fraværsoplysninger for begge skoler.
Andel elever	Andel elever – bør altid opdeles i forhold til 'Fraværstype'
Antal elever	Antal elever, der kendes fra elevfraværindberetningen

Tabel 34. Forklaring af dimensioner – Elevfravær, skoleår, klassetrin, køn

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Fraværintervaller	Angiver to forskellige intervaller for fravær 1. interval: 0 pct., 0,01-2 pct., 2,01-5 pct., 5,01-10 pct., over 10 pct. 2. interval: 0 pct., 0,01-1 pct., 1,01-2 pct., ..., 9,01-10 pct., over 10 pct.
Herkomst	Angiver elevernes herkomst i forhold til dansk/udenlandsk og dansk/indvandrere/efterkommer
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune)
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv.
Klassetrin	Elevens klassetrin
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Undervisning Fraværstype	Angiver hvilken slags fravær, der er tale om (sygefravær, fravær med tilladelse, ulovligt fravær)

Tabel 35. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Elevfravær

Dimensioner (Variable)	Nøgletal		
	Fravær pct. vægtede	Antal elever	Andel elever
Fraværsintervaller	x	x	x
Herkomst	x	x	x
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x
Skoleår	x	x	x
Undervisning Fraværstype	x	x	x

4.13 Elevfravær – Skole, skoletrin

Excel-rapporten Elevfravær – Skole, skoletrin indeholder oplysninger om elevfravær opdelt på skoletrin (indskoling, mellemtrin, udskoling).

Rapporten indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

<ul style="list-style-type: none"> ▲ Elevfravær <ul style="list-style-type: none"> ▲ Andel <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Andel elever ▲ Elevtal <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Antal elever ▲ Procent <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fravær pct. Vægtede 	<ul style="list-style-type: none"> ▲ Insttype <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Institutionstype <input type="checkbox"/> Institutionstypekode ▲ Klassetrin <ul style="list-style-type: none"> ▲ Flere felter <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Skoletrin ▲ Køn <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Køn ▲ Skoleår <ul style="list-style-type: none"> ▷ <input type="checkbox"/> År ▷ Flere felter ▲ Undervisning Fravætyper <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fraværstype
<ul style="list-style-type: none"> ▲ Fraværsintervaller <ul style="list-style-type: none"> ▷ <input type="checkbox"/> Fraværsintervaller ▷ Flere felter ▲ Herkomst <ul style="list-style-type: none"> ▷ <input type="checkbox"/> Herkomstgruppering ▷ Flere felter ▲ Institution <ul style="list-style-type: none"> ▷ <input type="checkbox"/> Region - Kommune ▷ <input type="checkbox"/> Region - Kommune - Institution ▷ Flere felter 	

Tabel 36. Forklaring af nøgletal – Elevfravær, skoleår, region, skoletrin

Nøgletal (Values)	Forklaring
Fravær pct. Vægtede	Den gennemsnitlige fraværsprocent er

	beregnet som et gennemsnit af de enkelte elevers fraværsprocent pr. år. Det betyder, at hver elev vægter lige meget i beregningen. Hvis en elev skifter skole i løbet af skoleåret, indgår elevens fraværsoplysninger for begge skoler.
Andel elever	Andel elever – bør altid opdeles i forhold til 'Fraværstype'
Antal elever	Antal elever, der kendes fra elevfraværsindberetningen

Tabel 37. Forklaring af dimensioner – Elevfravær, skoleår, region, skoletrin

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Fraværsintervaller	Angiver to forskellige intervaller for fravær 1. interval: 0 pct., 0,01-2 pct., 2,01-5 pct., 5,01-10 pct., over 10 pct. 2. interval: 0 pct., 0,01-1 pct., 1,01-2 pct., ..., 9,01-10 pct., over 10 pct.
Herkomst	Angiver elevernes herkomst i forhold til dansk/udenlandsk og dansk/indvander/efterkommer
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune), skolenavn, hovedinstitution
Insttype	Institutionstypen er her ikke en del af institutionshierarkiet – den ligger i stedet for sig selv.
Klassetrin	Elevens skoletrin (indskoling, mellemtrin, udskoling)
Køn	Elevens køn – dreng/pige
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.
Undervisning Fraværstype	Angiver hvilken slags fravær, der er tale om (sygefravær, fravær med tilladelse, ulovligt fravær)

Tabel 38. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Elevfravær, skoleår, region, skoletrin

Dimensioner (Variable)	Nøgletal
------------------------	----------

	Fravær pct vægtede	Antal elever	Andel elever
Fraværsintervaller	x	x	x
Herkomst	x	x	x
Institution	x	x	x
Insttype	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Køn	x	x	x
Skoleår	x	x	x
Undervisning Fraværstype	x	x	x

4.14 Elevtal

Excel-rapporten Elevtal indeholder oplysninger om antal elever og specialundervisning.

Rapporten indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

OBS: Her skal man være opmærksom på, at ikke alle dimensioner giver mening på alle nøgletal.

PivotTable Fields

Choose fields to add to report:

- Values
 - Antal elever
 - Specialundervisning
 - Andel der modtager seg specialundervisning
 - Elever der modtager seg specialundervisning
 - Bor I Institutionskommune
 - Bor I Institutionskommune
 - Dansk Som Andetsprog
 - Dansk Som Andetsprog
 - Elev bopæls kommune
 - More Fields
 - Kommune
 - Kommune Kode
 - Region
 - Region Kode
- Institution
 - Region - Kommune - Institution
 - Region
 - Kommune
 - Institution
 - More Fields
 - Hoved Institution
 - Hoved Institutionsnummer
 - Institution
 - Institutionsnummer
 - Institutionstype - aufh
 - Kommune
 - Kommunenummer
- Klassetrin
 - Klassetrin
- Klassetype
 - Klassetype
 - Klassetypernummer
- Køn
 - Køn
- Modtager Specialundervisning
 - Modtager Specialundervisning
- Skoleår
 - År
 - Skoleår
 - More Fields
 - Skoleår

Tabel 39. Forklaring af nøgletal - Elevtal

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal elever	<p>Elevtallet i Datavarehuset er en kombination af DST's samlede elevregister og det særlige elevregister for grundskolen, der bl.a. indeholder oplysninger om klasstype.</p> <p>Elever, der ikke findes i det samlede elevregister, men som tidligere fandtes i det særlige elevregister for grundskolen <u>og</u> modtager specialundervisning, er bevaret i datasættet.</p>
Andel der modtager seg specialundervisning	Angiver antallet af elever, der modtager specialundervisning i et segregeret tilbud (specialklasse/specialscole/dagbehandlingstilbud) i forhold til det samlede elevtal.
Elever der modtager seg specialundervisning	Angiver antallet af elever, der modtager specialundervisning i et segregeret tilbud (specialklasse/specialscole/dagbehandlingstilbud)

Tabel 40. Forklaring af dimensioner - Elevtal

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Bor i institutionskommune	Ja-nej variabel, der angiver om eleven bor i skolens beliggenhedskommune.
Dansk som andetsprog	Ja-nej variabel, der angiver om eleven har modtaget undervisning i dansk som andetsprog
Elev bopælskommune	Kommunenummer og –navn samt region på den kommune, som eleven bor i.
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune), skolenavn, skoletype, hovedinstitution
Klassetrin	Elevers klassetrin
Klasstype	Elevers klasstype hhv. normalklasser, specialklasser og privatister. Privatister er elever, der har aflagt prøve på den pågældende skole, men som ikke har modtaget undervisning på skolen.
Køn	Elevers køn – dreng/pige

Modtager specialundervisning	Ja-nej variabel, der angiver om eleven modtager specialundervisning. Fra skoleåret 2012/13 blev specialundervisningsbegrebet ændret, sådan at specialundervisning fra 2012/13 er undervisning i specialskoler, dagbehandlingstilbud og specialklasser og undervisning i den almindelige klasse, hvor eleven får støtte i mindst 9 ugentlige klokketimer.
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.

Tabel 41. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Elevtal

Dimension	Nøgletal (values)		
	Antal elever	Andel der modtager seg. specialundervisning	Elever der modtager seg. specialundervisning
Bor i institutionskommune	x	x	x
Dansk som andetsprog	x	x	x
Elev bopælskommune	x	x	x
Institution	x	x	x
Klassetrin	x	x	x
Klassetype	x	-	-
Køn	x	x	x
Modtager specialundervisning	x	x	x
Skoleår	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Nøgletallene 'Elever, der modtager seg. specialundervisning' og 'Andel der modtager seg. specialundervisning' har indlejret betingelsen klassetype = specialklasser, og kan derfor ikke krydses med dimensionen 'klassetype'.

4.15 Kompetencedækning

Excel-rapporten Kompetencedækning indeholder oplysninger om hvor stor en andel af elevernes undervisningstimer, der varetages af undervisere med 'undervisningskompetence' eller 'tilsvarende kompetencer'.

Rapporten indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- ▲ Kompetencertimer
 - ▲ Med kompetence
 - Med kompetence andel
 - ▲ Uden kompetence
 - Uden kompetence andel

- ▲ Fag Fagdisciplin
 - ▲ Flere felter
 - Fag

- ▲ Institution
 - Region - Kommune
 - Region - Kommune - Institution
 - ▲ Flere felter
 - Hoved Institution
 - Hoved Institution - uafh
 - Hoved Institutionsnummer
 - Institution
 - Institution Område - uafh
 - Institutionsnummer
 - Institutionstype - uafh
 - Kommune
 - Kommunenummer
 - Region

- ▲ Insttype
 - Institutionstype
 - Institutionstypekode

- ▲ Klassetrin
 - Skoletrin - Klassetrin
 - ▲ Flere felter
 - Klassetrin
 - Skoletrin

- ▲ Skoleår
 - År
 - ▲ Flere felter
 - Skoleår

Tabel 42. Forklaring af nøgletal - Kompetencedækning

Nøgletal (Values)	Forklaring
Med kompetence andel	Angiver andelen af undervisningstimer, som varetages af lærere med enten undervisningskompetence i faget eller kompetencer svarende til undervisningskompetence.
Uden kompetence andel	Angiver andelen af undervisningstimer, som varetages af lærere uden undervisningskompetence i faget.

Tabel 43. Forklaring af dimensioner - Kompetencedækning

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Fag	Angiver faget
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune), skolenavn, skoletype, hovedinstitution
Insttype	Angiver skoletypen – er også en del af institutions-dimensionen
Klassetrin	Angiver klassetrinnet
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.

Tabel 44. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Kompetencedækning

Dimensioner (Variable)	Nøgletal (Values)	
	Med kompetence andel	Uden kompetence andel
Fag	x	X
Institution	x	X
Insttype	x	X
Klassetrin	x	X
Skoleår	x	X

4.16 Personale- og ressourcetal

Excel-rapporterne vedrørende personaletal viser personalets arbejdstid og en række beregnede ressourceindikatorer. Der har været væsentlige ændringer til skolernes indberetning i 2009/10, 2014/15 og 2015/16. Det medfører, at ikke alle arbejdstidskategorier er gennemgående for alle år:

- I 2007/08 og 2008/09 indberettede alle skoler på arbejdstidsaftale 2005.
- Fra 2009/10 til og med 2013/14 indberettede nogle skoler på arbejdstidsaftale 2005 mens andre indberettede på arbejdstidsaftale 2008.
- Fra 2014/15 indberettede alle skoler på arbejdstidsaftale 2013.
- I 2015/16 var der væsentlige ændringer til indberetningsskemaet – selvom arbejdstidsaftalen fortsat er 2013.

Rapporten indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

OBS: Her skal man være opmærksom på, at ikke alle dimensioner giver mening på alle nøgletal.

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Personaletal
 - Antal
 - Samlet
 - Undervisningsressourcer p...
 - Samlet Andelsberegninger
 - Bruttoandel undervisning i...
 - Nettoandel undervisning i...
 - Samlet Årsværk
 - Elever pr lærerårsværk
 - Elever pr årsværk
 - Årsværk
- Aftale
 - Aftale
- Alder
 - Aldersgruppering
 - Flere felter
 - Alder
 - Alder Gruppe standard
- Institution
 - Region - Kommune - Institution
 - Flere felter
 - Hoved Institution
 - Hoved Institutionsnummer
 - Institution
 - Institutionsnummer
 - Institutionstype - aufh
 - Kommune
 - Kommunenummer
- Køn
 - Køn MK
- Personalekategori
 - Personalekategori
- Skoleår
 - År
 - Flere felter
 - Skoleår

Tabel 45. Forklaring af nøgletal - Personaletal

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal	Angiver antal personale
Undervisningsressourcer pr. elev	Angiver antallet af klokketimer hver elev har sammen med pædagogisk personale på et skoleår. Børnehaveklasseledere, pædagoger og lærere indgår som undervisningsressource i opgørelsen med udgangspunkt i det antal klokketimer denne gruppe underviser i normalklasser.

Bruttoandel undervisning i alt	Angiver personalets tid med eleverne i forhold til den samlede arbejdstid. 'Tid med eleverne' dækker både over fagopdelt undervisning, understøttende undervisning og øvrig tid med eleverne.
Nettoandel undervisning i alt	Angiver personalets tid med eleverne i forhold til (den samlede arbejdstid minus ferie og søgnehellidage). 'Tid med eleverne' dækker både over fagopdelt undervisning, understøttende undervisning og øvrig tid med eleverne.
Elever pr lærerårsværk	<p>Angiver hvor mange elever der er pr. fuldtidslærer.</p> <p>I beregningen indgår kun personalekategorierne 'lærer' og 'leder'.</p> <p>På folkeskoler og frie grundskoler er elevtallet, som indgår i tælleren, opgjort på baggrund af normalklasseelever og elever i klasser for ældre tosprogede elever fra 1. til 10. klasse.</p> <p>I nævneren indgår lærernes arbejdstid i normalklasser + lederens tid med eleverne i normalklasser.</p> <p>På specialskoler, kommunale ungdomsskoler og dagbehandlingshjem indgår alle elever fra 1. til 10. klasse uanset klasetype i tælleren. I nævneren indgår lærernes samlede arbejdstid + ledernes undervisningstid i specialklasser.</p> <p>Elever i børnehaveklasse indgår ikke i beregningen.</p>
Elever pr årsværk	<p>Angiver hvor mange elever der er pr. fuldtidsansat medarbejder.</p> <p>Alle elever uanset klassestrin indgår i beregningen.</p> <p>Alle personalekategorier indgår.</p> <p>Beregnes på samme måde som 'Elever pr lærerårsværk'.</p>
Årsværk	Antal årsværk er beregnet som den samlede arbejdstid divideret med 1924 timer, som svarer til et standardårsværk.

Tabel 46. Forklaring af dimensioner - Personaletal

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Aftale	Angiver arbejdstidsaftalen
Alder	Angiver forskellige aldersgrupperinger for personalet
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune)
Køn	Angiver personalets køn
Personalekategori	Angiver hvilken personalekategori, der er tale om: Lærer, leder, børnehaveklasseleder, pædagog, konsulenter
Skoleår	Angiver hvilket skoleår oplysningerne dækker.

Tabel 47. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Personaletal

Dimension	Nøgletal (values)						
	Antal	Undervisningsressourcer pr elev	Bruttoandel undervisning i alt	Nettoandel undervisning i alt	Elever pr lærerårsværk	Elever pr årsværk	Årsværk
Aftale	-	x	x	x	-	-	x
Alder	x	-	-	-	-	-	-
Institution	x	x	x	x	x	x	x
Køn	x	-	-	-	-	-	-
Personalekategori	x	x	x	x	x	x	x
Skoleår	x	x	x	x	x	x	x

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Alle nøgletal vedrørende undervisningsandel bør altid opdeles på dimensionen 'Aftale'.

4.17 Planlagte timer

Der findes to rapporter angående planlagte timer:

- Planlagte timer – Fagdelt
- Planlagte timer – Skoleårets længde

Excel-rapporterne vedrørende planlagte timer viser, hvor mange undervisningstimer skolerne planlægger med i de enkelte fag og på de enkelte klassetrin.

Rapporterne indeholder disse nøgletal 'Values' og dimensioner.

OBS: Her skal man være opmærksom på, at ikke alle dimensioner giver mening på alle nøgletal.

Pivottabelfelter

Vælg felter:

Table 48. Forklaring af nøgletal – Planlagte timer

Nøgletal (Values)	Forklaring
Obl. Fagopdelt undervisning, vægtet gns.	Angiver det samlede timetal til fagopdelt undervisning. Der vægtes i forhold til

	elevtallet.
Antal skoler med §16B-godkendelse	Angiver om kommunalbestyrelsen har godkendt, at skolen afkorter skoledagens samlede længde ved at have flere voksne i klassen
Skoleårets længde, vægtet gennemsnit	Angiver det samlede timetal til fagopdelt undervisning og understøttende undervisning inkl. alle pauser. Der vægtes i forhold til elevtallet.
Timetal, vægtet gennemsnit	Angiver det gennemsnitlige timetal. Der vægtes i forhold til elevtallet.

Tabel 49. Forklaring af dimensioner – Planlagte timer

Dimensioner (Variable)	Forklaring
Fag	Angiver faget
Institution	Indeholder institutionsdimensionen med beliggenhed (region/kommune)
Insttype	Angiver institutionstypen. Den indgår også i dimensionen 'Institution'
Klassetrin	Angiver klassetrinnet
Klassetype	Angiver klassetypen
Skoleår	Angiver hvilket skoleår, oplysningerne vedrører
Tolærerordning	Ja-nej variabel, der angiver om skolen af lov til at forkorte skoledagen.

Tabel 50. Hvilke nøgletal kan bruges med hvilke dimensioner? Planlagte timer

Dimension	Nøgletal (values)			
	Obl. Fagopdelt undervisning, vægtet gns.	Antal skoler med §16B-godkendelse	Skoleårets længde, vægtet gennemsnit	Timetal, vægtet gennemsnit
Fag	-	-	-	x
Institution	x	x	x	x

Insttype	x	x	x	x
Klassetrin	x	x	x	x
Klassetype	x	x	x	x
Skoleår	x	x	x	x
To lærer-ordning	x	-	x	-

VÆR OPMÆRKSOM PÅ:

- Det er kun nøgletallet 'Timetal, vægtet gennemsnit', der kan opdeles i forhold til de enkelte fag.

5.0 løsningsforslag til spørgsmål 1-10

1. Hvilken af de fire differentierede indikatorer for trivsel for 4.-9. klassetrin havde den højeste score i Aarhus i 2015/2016?

- I. Vælg rapporten "Trivsel - differentierede indikatorer, perspektiv".
- II. Træk "År" ned i "Filtre" og vælg 2015/2016.
- III. Træk ligeledes "Skoletrin – Klassesettrin" ned i "Filtre" og vælg "Mellemtrin" og "Udskoling".
- IV. Træk "Region – Kommune – Institution" under "Institution" ned i "Rækker".
- V. Træk ligeledes "Indikator" i mappen "Flere felter" under "Trivsel Spørgsmål og Svar" ned i "Rækker".
- VI. Træk endelig "Indikatorsvar" ned til "Værdier".
- VII. Find nu Aarhus Kommune i tabellen.

A	B	C
Ro og orden		3,8
Øvrige spørgsmål		3,6
Aarhus		3,7
Social trivsel		4,1
Faglig trivsel		3,8
Støtte og inspiration i undervisningen		3,2
Ro og orden		3,7
Øvrige spørgsmål		3,5
Nordjylland		3,7
Social trivsel		4,1
Faglig trivsel		3,7
Støtte og inspiration i undervisningen		3,3
Ro og orden		3,8
Øvrige spørgsmål		3,6
Sjælland		3,7
Social trivsel		4,1
Faglig trivsel		3,7
Støtte og inspiration i undervisningen		3,2
Ro og orden		3,7
Øvrige spørgsmål		3,6
Syddanmark		3,7
Social trivsel		4,1
Faglig trivsel		3,8
Støtte og inspiration i undervisningen		3,3
Ro og orden		3,8
Øvrige spørgsmål		3,6
Hovedtotal		3,7

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- ∑ Indikatorsvar
 - Andel indikatorsvar
 - Antal indikatorsvar
 - Indikatorsvar
- Herkomst
 - Herkomstgruppering
 - Flere felter
- Indikatorsvar
 - Indikatorsvar
- Indikatorsvar - har nok svar
 - Indikatorsvar - har nok svar.Ja...

Træk felter mellem områder nedenfor:

FILTRE	KOLONNER
År	
Skoletrin - Klassesettrin	
RÆKKER	∑ VÆRDIER
Region - Kommune - ...	Indikatorsvar
Indikator	

2. Hvad var den gennemsnitlige trivselsindikator for henholdsvis piger og drenge i 2015/2016 i 7. klasse?

- I. Vælg rapporten "Trivsel - samlet indikator, perspektiv".
- II. Træk "År" ned i "Filtre" og vælg 2015/2016.

3. Hvor stor en andel af eleverne i 0.-3. klasse på Agersted Skole i Brønderslev kommune var ikke glade for deres skole i 2014/2015?

- I. Vælg rapporten "Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, perspektiv".
- II. Træk "År" under "Skoleår" ned i "Filtre" og vælg 2014/2015.
- III. Træk "Region - Kommune - Institution" under "Institution" ned i "Filtre".
Via filter-ikonet i selve Excel-arket (markeret med rødt på billedet nedenfor) vælges nu Agersted Skole ved at vælge Nordjylland og dernæst Brønderslev Kommune.
- IV. Træk herefter "Spørgsmål og svar" under "Trivsel Spørgsmål og Svar" ned i "Rækker".
- V. Træk "Svarfordeling" under "Trivsel svar" ned i "Værdier".
- VI. Åben nu 0.-3. klassetrin ved at trykke på "+"et". Hernæst åbnes "Social Trivsel". Endelig åbnes spørgsmålet "Er du glad for din skole?" og svaret fremgår nu.

Datavarehuset > Trivsel - spørgsmålsvar-fordelinger, perspektiv.xlsx Anonym bruger | ?

FILER ÅBN I EXCEL DATA SØG

År	Region - Kommune - Institution	Rækkenavne	Svarfordeling
2014/2015	Agersted Skole	0.-3. klassetrin	100,00%
		Social trivsel	100,00%
		Er du glad for din skole?	100,00%
		Nej	4,26%
		Ja, lidt	36,17%
		Ja, meget	59,57%
		Er du glad for din klasse?	100,00%
		Føler du dig alene i skolen?	100,00%
		Kan du lide pauserne i skolen?	100,00%
		Er I gode til at hjælpe hinanden i klassen?	100,00%
		Tror du, at de andre børn i klassen kan lide dig?	100,00%
		Er der nogen, der driller dig, så du bliver ked af det?	100,00%
		Er du bange for, at de andre børn griner ad dig i skolen?	100,00%
		Faglig trivsel	100,00%
		Støtte og inspiration i undervisningen	100,00%
		Ro og orden	100,00%
		Øvrige spørgsmål	100,00%
		4.-9. klassetrin	100,00%
		Hovedtotal	100,00%

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Trivsel svar
 - Antal Elever
 - Antal svar
 - Svarfordeling
- Er 0 svar
 - Er 0 svar:Ja eller Nej
- Herkomst
 - Herkomstgruppering
 - Flere felter
- Institution
 - Region - Kommune - Instit

Træk felter mellem områder nedenfor:

FILTRE

År
Region - Kommune - ...

KOLONNER

RÆKKER
Spørgsmål og svar

VÆRDIER
Svarfordeling

Svarfordelinger

4. Er det mest pigerne eller drengene i Holstebro kommune på 0.-3. klassetrin der synes, at timerne var kedelige i 2015/2016?

- I. Vælg rapporten "Trivsel - spørgsmål/svar-fordelinger, perspektiv".
- II. Træk "År" under "Skoleår" ned i "Filtre" og vælg 2015/2016.
- III. Træk "Region – Kommune – Institution" under "Institution" ned i "Filtre". Via filter-ikonet i selve Excel-arket (markeret med rødt på billedet nedenfor) vælges nu Holstebro Kommune ved først at klikke på '+'et ud fra Midtjylland.
- IV. Træk nu "Skoletrin – Klasseset" under "Klasseset" ned i filtre og vælg indskoling via filter-ikonet i selve Excel-arket.
- V. Træk herefter "Spørgsmål og svar" under "Trivsel Spørgsmål og Svar" ned i "Rækker".
- VI. Træk "Svarfordeling" under "Trivsel svar" ned i "Værdier".
- VII. Træk endelig "Køn" ned i "Kolonner".
- VIII. Åben nu 0.-3. klasseset ved at trykke på "+"et". Dernæst åbnes "Støtte og inspiration i undervisningen". Endelig åbnes spørgsmålet "Er timerne kedelige?". Endelig åbnes spørgsmålet "Er timerne kedelige?" og svaret fremgår nu.

Datavarehuset > Trivsel - spørgsmålsvar-fordelinger, perspektiv.xlsx

Anonym bruger | ? X

FILEN ABN I EXCEL DATA SØG

1	Region - Kommune - Institution	Holstebro	C	D	E	F	G	H
2	Skoletrin - Klasseset	Indskoling						
3	År	2015/2016						
5	Svarfordeling	Kolonnenavn						
6	Rækkenavn	Dreng	Piger	Hovedtotal				
7	0.-3. klasseset	100,00%	100,00%	100,00%				
8	Social trivsel	100,00%	100,00%	100,00%				
9	Faglig trivsel	100,00%	100,00%	100,00%				
10	Støtte og inspiration i undervisningen	100,00%	100,00%	100,00%				
11	Er du glad for dine lærere?	100,00%	100,00%	100,00%				
12	Er du med til at bestemme, hvad I skal lave i timerne?	100,00%	100,00%	100,00%				
13	Er lærerne gode til at hjælpe dig i skolen?	100,00%	100,00%	100,00%				
14	Er timerne kedelige?	100,00%	100,00%	100,00%				
15	Ønsker ikke at svare på spørgsmålet	3,37%	2,97%	3,18%				
16	Ja, tit	15,30%	10,71%	13,19%				
17	Ja, nogle gange	44,99%	40,86%	43,09%				
18	Nej	36,34%	45,45%	40,53%				
19	Lærer du noget spændende i skolen?	100,00%	100,00%	100,00%				
20	Ro og orden	100,00%	100,00%	100,00%				
21	Øvrige spørgsmål	100,00%	100,00%	100,00%				
22	Hovedtotal	100,00%	100,00%	100,00%				

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Trivsel svar
 - Antal Elever
 - Antal svar
 - Svarfordeling
- Er 0 svar
 - Er 0 svar:Ja eller Nej
- Herkomst
 - Herkomstgruppering
 - Flere felter
- Institution
 - Region - Kommune - Ins...
 - Flere felter

Træk felter mellem områder nedenfor:

FILTRE
 Region - Kommune - ...
 Skoletrin - Klasseset
 År

KOLONNER
 Køn

RÆKKER
 Spørgsmål og svar

VÆRDIER
 Svarfordeling

Styretab: Svarfordelinger

5. Var andelen af efterkommere og indvandrere større end andelen af danske elever, der havde en generel trivsel på mellem 4,1 og 5 i Allerød kommune?

- I. Vælg rapporten "Trivsel - samlet indikator"
- II. Træk "Region – Kommune – Institution" under "Institution" ned i "Filtre".
Via filter-ikonet i selve Excel-arket (markeret med rødt på billedet nedenfor) vælges nu Aarhus ved først at vælge Midtjylland.
- III. Fjern "Klassetrin" fra "Rækker"
- IV. Træk "Herkomstgruppering" under "Herkomst" ned i "Rækker"

The screenshot shows an Excel spreadsheet with a pivot table and the PivotTable Fields task pane. The pivot table is titled "UNDERSVISINGSMINISTERIET" and displays the following data:

Region - Kommune - Institution	2015/2016	2,1 til 3	3,1 til 4	4,1 til 5
Dansk	0,33%	5,25%	58,92%	35,50%
Udenlandsk		3,96%	51,49%	44,55%
Efterkommer		4,48%	50,75%	44,78%
Indvandrer		2,94%	52,94%	44,12%
Ukendt		0,00%	0,00%	

The PivotTable Fields task pane shows the following configuration:

- Vælg felter:**
 - Samlet indikatorsvar
 - Andel samlet indikatorsvar
 - Antal Samlet Indikatorsvar
 - Samlet indikatorsvar
 - Herkomst
 - Herkomstgruppering
 - Fiere felter
 - Indikatorsvar
 - Indikatorsvar
 - Institution
 - Region - Kommune - Instit...
 - Region
- Træk felter mellem områder nedenfor:**
 - FILTRE:**
 - År
 - Region - Kommune - ...
 - KOLONNER:**
 - Indikatorsvar
 - RÆKKER:**
 - Herkomstgruppering
 - VÆRDIER:**
 - Andel samlet indik...

6. Hvad var karaktergennemsnittet i de bundne prøver i 9. klasse for region Syddanmark i 2015/2016?

- I. Tilgå rapporten "Karaktergennemsnit – Fag og fagdiscipliner".
- II. I rapporten fjernes både "Fag" og "Fagdisciplin" fra rækker ved at trække dem op i "Pivottabelfelter".
- III. Herefter trækkes "Region" ned i rækker. "Region" findes ved at klikke på "Institution" under "Pivottabelfelter" og dernæst klikke på "Region – Kommune – Institution".

Datavarehuset > Karaktergennemsnit - Fag og fagdiscipliner.xlsx Anonym bruger | ?

FILER **ÅBN I EXCEL** DATA SØG

	A	B	C	D	E	F	G
1				👑			
2				UNDERVISNINGS MINISTERIET			
3	Prøveform	Bundne prøvefag					
4	Institutionstype - aufh	Folkeskoler					
5	Klassetrin	9. klasse					
6							
7	Vægtede Elev gns.	Kolonnenavn					
8	Rækkenavn	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	
9	Ⓜ Hovedstaden		6,6	6,8	6,8	7,1	7,2
10	Ⓜ Midtjylland		6,5	6,7	6,8	7,1	7,1
11	Ⓜ Nordjylland		6,5	6,6	6,6	6,9	6,9
12	Ⓜ Sjælland		6,2	6,3	6,4	6,6	6,6
13	Ⓜ Syddanmark		6,4	6,6	6,5	6,9	6,9
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- ∑ **Værdier**
 - ▾ Antal elever
 - ▾ Antal resultater
 - ▾ Beståede elever
 - ▾ **Elevgennemsnit**
- ▾ Fag Fagdisciplin
 - ▾ Flere felter
- ▾ Fuld Afgangsprøve
 - Fuld Afgangsprøve
- ▾ Herkomst
 - ▾ Flere felter
- ▾ **Institution**
 - Region - Kommune - Instit...** ←
 - ▾ Region
 - ▾ Kommune
 - ▾ Institution
 - ▾ Flere felter

Træk felter mellem områder nedenfor:

FILTRE	KOLONNER
Prøveform ▾	År ▾
Institutionstype - aufh ▾	
Klassetrin ▾	


RÆKKER	VÆRDIER
Region - Kommune - ... ▾	Vægtede Elev gns. ▾

7. Hvilken skole i Dragør kommune havde den højeste andel elever med mindst 2 i både dansk og matematik i 9. klasse i 2015/2016?

- I. Vælg rapporten "Andel elever med mindst 2 i både dansk og matematik".
- II. Tryk på "+" et ud for "Hovedstaden" og find Dragør Kommune:

Datavarehuset > Andel elever med mindst 2 i både dansk og matematik.xlsx Anonym bruger

FILER ÅBN I EXCEL DATA SØG

		B	C	D	E	F	G
		 UNDERVISNINGS MINISTERIET					
4	Klassetrin	9. klasse					
5	Grs Klassetype	(Flere elementer)					
7	Andel af elever med 2 eller derover i dansk og matematik	Kolonnenavn					
8	Rækkenavn	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	Hovedtotal	
9	[-] Hovedstaden	87,91%	87,23%	89,30%	90,05%	89,05%	
10	[-] Albertslund	83,44%	75,51%	79,30%	73,08%	78,08%	
11	[-] Allerød	92,86%	92,65%	93,75%	94,28%	94,25%	
12	[-] Ballerup	80,44%	84,09%	81,63%	89,08%	85,29%	
13	[-] Bornholm	81,40%	84,84%	89,27%	85,43%	85,26%	
14	[-] Brøndby	70,81%	80,20%	85,97%	87,20%	81,49%	
15	[-] Dragør	96,93%	96,41%	96,39%	97,97%	96,89%	
16	Dragør Skole			96,39%	96,25%	96,32%	
17	Dragør Skole Nord	97,67%	100,00%			98,89%	
18	Dragør Skole Syd	95,24%	95,35%			95,29%	
19	St. Magleby Skole			96,39%	100,00%	98,01%	
20	Store Magleby Skole Kirkevej	97,22%	93,48%			95,12%	
21	Store Magleby Skole Vierdiget	97,62%	96,77%			97,26%	
22	[-] Egedal	93,70%	93,04%	94,86%	94,00%	94,15%	
23	[-] Fredensborg	91,46%	93,96%	91,01%	93,51%	92,77%	
24	[-] Frederiksberg	89,55%	85,45%	86,10%	88,43%	87,69%	
25	[-] Frederikssund	83,87%	87,64%	92,35%	92,42%	89,26%	
26	[-] Furesø	93,35%	93,92%	96,40%	93,60%	94,41%	
27	[-] Gentofte	96,45%	94,09%	97,04%	95,79%	96,04%	
28	[-] Gladsaxe	93,30%	91,73%	93,94%	93,09%	93,13%	
29	[-] Glostrup	89,80%	84,76%	89,50%	90,38%	89,70%	
30	[-] Gribskov	86,33%	87,77%	93,86%	92,78%	90,34%	

Pivottabelfelter
 Vælg felter:
 + Værdier
 - Antal elever
 - Antal resultater
 - **Beståede elever**
 - Elevgennemsnit
 + Fag Fagdisiplin
 - Flere felter
 + Fuld Afgangsprøve
 - Fuld Afgangsprøve
 + Herkomst
 - Herkomstgruppering
 - Flere felter
 + Institution
 - Region - Kommune - Instit...
 - Flere felter
 + Karakter
 - Flere felter
 Træk felter mellem områder nedenfor:
 FILTER: Klassetrin, Grs Klassetype
 KOLONNER: År

8. Hvor mange af eleverne i Struer kommune havde aflagt alle prøver i 9. klasse i 2013/2014?

- I. Vælg rapporten "Karaktergennemsnit – Fag og fagdiscipliner"
- II. Fjern "Fag" samt "Fagdiscipliner" fra "Rækker"
- III. Træk "Fuld Afgangsprøve" ned i "Rækker"
- IV. Fjern "Vægtede Elev gns." fra "Værdier"
- V. Træk "Antal elever" i mappen "Antal elever" under "Værdier" ned i "Værdier"
- VI. Træk "Region – Kommune – Institution" ned i "Filtre"
- VII. Vælg "Struer" ved først at vælge "Midtjylland" under "Region – Kommune – Institution" i selve Excel-arket ved at trykke på ikonet, der er markeret med en rød cirkel nedenfor.

Datavarehuset > Karaktergennemsnit - Fag og fagdiscipliner.xlsx Anonym bruger | 1

FILER ÅBN I EXCEL DATA SØG

	A	B	C	D	E	F	G	H
1				👑				
2	Prøveform	Bundne prøfefag		UNDERSVINGNS MINISTERIET				
3	Institutionstype - aufh	Folkeskoler						
4	Klasstrin	9. klasse						
5	Region - Kommune - Institution	Struer						
6								
7	Antal elever	Kolonnenavn						
8	Rækkenavn	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016		
9	FuldAfgangsprøve-Ja	141	174	203	164	146		
10	FuldAfgangsprøve-Nej	20	13	10	23	17		
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Antal resultater
- Beståede elever
- Andel af elever med 2 eller der...
- Elevgennemsnit
- Vægtede Elev gns.

Fag Fagdisciplin

- Fuld Afgangsprøve**
- Fuld Afgangsprøve**

Herkomst

- Flere felter

Institution

Træk felter mellem områder nedenfor:

FILTRE	KOLONNER
Prøveform	År
Institutionstype - aufh	
Klasstrin	
Region - Kommune - ...	

RÆKKER	VÆRDIER
Fuld Afgangsprøve	Antal elever

tmp1916

9. Hvor mange elever fik mellem 4,01 og 7 i Biologi i 9. klasses afgangsprøve i Ballerup kommune i 2015/2016?

- I. Tilgå rapporten "Karakterfordelinger".
- II. Fjern "Køn" fra "Rækker" ved at trække det op til "Pivottabeller".
- III. Træk "Region – Kommune – Institution" (findes under "Institution i "Pivottabeller") til "Rækker".
- IV. Træk "Fag", "Skoletrin – Klasseset" samt "Bedømmelsesform" ned i "Filtre".
- V. Vælg "Biologi" under Fag ved at trykke på ikonet, der er markeret med en rød cirkel nedenfor. På samme måde vælges "9. klasse" under "Skoletrin – Klasseset" og "Afgangsprøve" vælges under "Bedømmelsesform".

Datavarehuset > Karakterfordelinger.xlsx Anonym bruger ?

FILER ÅBN I EXCEL DATA SØG

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1				👑						
2	År	2015/2016		UNDERVISNINGS MINISTERIET						
3	Fag	Biologi								
4	Skoletrin - Klasseset	9. klasse								
5	Bedømmelsesform	Afgangsprøve								
6										
7	Antal elever med karakter	Kolonnenavn								
8	Rækkenavn	Under 2,0	2,0 til 4,0	4,01 til 7,0	7,01 til 10,0	10,01 og derover	Ingen karakter givet			
9	Hovedstaden	205	1037	1467	960	419	0			
10	Albertslund	6	31	12	7	0	0			
11	Allerød	14	33	20	22	0	0			
12	Ballerup	6	55	65	42	12	0			
13	Bornholm	5	15	20	15	3	0			
14	Brøndby	7	27	23	5	0	0			
15	Dragør	8	15	7	9	0	0			
16	Egedal	6	25	55	46	21	0			
17	Fredensborg	3	23	49	34	18	0			
18	Frederiksberg	4	34	67	39	16	0			
19	Frederikssund	3	37	32	18	4	0			
20	Furesø	4	23	37	37	10	0			
21	Gentofte	4	56	101	54	31	0			
22	Gladsaxe	8	28	53	47	36	0			
23	Glostrup	0	10	6	0	0	0			
24	Gribskov	6	39	42	26	15	0			
25	Halsnæs	7	26	26	6	4	0			
26	Helsingør	9	48	72	35	12	0			
27	Herlev	3	19	20	9	0	0			
28	Hillerød	6	53	79	48	16	0			
29	Hvidovre	6	39	26	13	8	0			
30	Høje-Taastrup	9	29	29	16	6	0			
31	Hørsholm	0	10	29	36	14	0			
32	Ishøj	5	23	14	10	0	0			
33	København	76	251	352	228	81	0			
34	Lyngby-Taarbæk	3	30	60	54	30	0			
35	Rudersdal	3	30	63	56	33	0			
36	Rødovre	7	23	35	27	8	0			
37	Tårnby	5	19	29	15	6	0			
38	Vallensbæk	0	12	23	8	0	0			

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Skoletrin - Klasseset
- Fiere felter
- Klassesstype
 - Grs Klassesstype
 - Grs Klassesstypenummer
- Køn
 - Køn
- Mindst 2 Dan Mat
 - Mindst 2 i både dansk og matema...
- Mindst 4 Bunde Prøver
 - Mindst 4 Bunde Prøver
- Prøveform
 - Bedømmelsesform
 - Prøveform
- Skoleår
 - År

Træk felter mellem områder nedenfor:

FILTRE	KOLONNER
År	Karakter - 5 Grupper
Fag	
Skoletrin - Klasseset	
Bedømmelsesform	
RÆKKER	VÆRDIER
Region - Kommune	Antal elever med k...

10. Hvad er karaktergennemsnittet for de bundne prøver for elever i 9. klasse, der har gennemført den fulde afgangsprøve på skolen med institutionsnummer 101001 i 2015/2016? Hvilken skole har dette institutionsnummer?

- I. Vælg rapporten "Karaktergennemsnit - Fag og fagdiscipliner"
- II. Rapporten er allerede indstillet, således at "Bundne prøver" og "9. klasse" er placeret i "Filtre"
- III. Træk nu "Fuld afgangsprøve" ned i "Filtre"
- IV. Klik på Filter-ikonet ud for "Fuld afgangsprøve" i selve Excel-arket. Vælg "FuldAfgangsprøve-Ja"
- V. Træk nu "Skoleår" ned i "Filtre"
- VI. Klik på Filter-ikonet ud for "Skoleår" i selve Excel-arket. Vælg "2015/2016"
- VII. Fjern "Fag" samt "Fagdisciplin fra "Rækker"
- VIII. Fjern "Skoleår" fra "Kolonner"
- IX. Træk "Institutionsnummer" og "Institution" under "Flere felter" under "Institution" ned i "Rækker"

Række	Institutionsnummer	Institution	Vægtede elevgennemsnit
8	101001	Den Classenske Legatskole	8,2
10	101003	Nyboder Skole	8,1
12	101005	Sølvgades Skole	7,0
14	101007	Nørrebro Park Skole	5,1
16	101008	Blågård Skole	5,6
18	101011	Bellahøj Skole	6,7
20	101015	Grøndalsvængets Skole	6,5
22	101017	Husum Skole	6,5
24	101018	Hyltebjerg Skole	7,9
26	101019	Katrinédals Skole	8,1
28	101020		7,3

Pivottabelfelter

Vælg felter:

- Skoletrin - Klassetrin
- Flere felter**
- Klasstype**
 - Klasstype
 - Klassetypenummer
- Køn**
 - Køn
- Mindst 2 I Dansk Og Matematik**
 - Mindst 2 I Dansk Og Matematik
- Mindst 4 Bundne Prøver**
 - Mindst 4 Bundne Prøver

Træk felter mellem områder nedenfor:

FILTRE	KOLONNER
Institutionstype	
Prøveform	
Klassetrin	
Fuld afgangsprøve	
Skoleår	
RÆKKER	VÆRDIER
Institutionsnummer	Vægtede elevgennemsnit
Institution	